RÁMCOVÁ ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Článok 1
Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ: **Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o.**

Štatutárny zástupca: Mgr. Ľubomír Štvrtecký, konateľ spoločnosti

Adresa: Tehelná 1152/53, 905 01 Senica

Zapísaný: OR OS Trnava, Odd.: Sro, vložka č.: 23091/T

IČO: 44 525 371

IČ DPH: SK2022735528

IBAN:

Banka:

Telefón: +421 34 6513833

E-mail: sprava@rsms.sk

(ďalej len „Objednávateľ")

1.2 Poskytovateľ: **Externé obstarávanie s.r.o.**

Adresa: Pekárska 11, 917 01 Trnava

Zapísaný: OR OS Trnava, Odd.: Sro, vložka č.: 37538/T

V zastúpení: Ing. Stanislav Rízek, konateľ spoločnosti

IČO: 47 669 683

DIČ: 2024033066

IČ DPH: SK2024033066

IBAN:

Banka:

Telefón:

E-mail:

(ďalej len „Poskytovateľ")

(ďalej len „Zmluvné strany")

Článok 2
Úvodné ustanovenia

2.1 Objednávateľ je verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov *(ďalej len „Zákon o VO")*.

2.2 Poskytovateľ je právnická osoba - podnikateľ, ktorá má oprávnenie na výkon činnosti vo verejnom obstarávaní.

2.3 Zmluvné strany podpisom tejto Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb *(ďalej len „Zmluva")* prejavujú svoju vôľu uzavrieť túto Zmluvu za účelom výkonu činností Objednávateľa v oblasti verejného obstarávania pomocou Poskytovateľa.

Článok 3
Účel a predmet zmluvy

3.1 Účelom tejto Zmluvy je rámcová úprava zmluvných vzťahov, ktoré medzi Zmluvnými stranami vzniknú počas celej doby trvania tejto Zmluvy uzavretej na základe výsledkov súťaže s predmetom zákazky **„Zabezpečenie realizácie verejných obstarávaní"**.

3.2 Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečovanie výberu dodávateľov stavebných prác, tovarov a služieb Poskytovateľom za Objednávateľa ako verejného obstarávateľa a v zmysle podmienok uvedených v Zákone o VO. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Poskytovateľovi dojednané potrebné spolupôsobenie, zahŕňajúce aj súčinnosť zúčastnených osôb, predmet plnenia prevezme a za poskytnutie služieb zaplatí Poskytovateľovi dohodnutú odmenu.

Článok 4
Rozsah a obsah predmetu plnenia

4.1 Poskytovateľ na základe údajov a informácií Objednávateľa poskytne odbornú pomoc pre zabezpečenie procesu verejných obstarávaní v rozsahu:

- Zabezpečenie odborne spôsobilej osoby **na prípravu, administráciu a zrealizovanie verejných súťaží metódou nadlimitnej zákazky** za Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o. ako verejného obstarávateľa a v zmysle podmienok uvedených v zákone o VO. Uchádzač zabezpečí všetky úkony vyplývajúce pre verejného obstarávateľa zo zákona o VO t. j prípravu súťažných podkladov, vyhlásenie nadlimitnej zákazky vo Vestníku verejného obstarávania *(ďalej len „vestník VO")*, odovzdávanie súťažných podkladov, komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi, vyhodnotenie súťažných ponúk, prípadné revízne postupy atď. Výsledkom bude ukončenie verejného obstarávania a to predložením Rámcovej zmluvy s víťazným uchádzačom verejného obstarávania nadlimitnej zákazky. Zoznam zákaziek bude priebežne aktualizovaný.
- Zabezpečenie odborne spôsobilej osoby **na prípravu, administráciu a zrealizovanie verejných súťaží metódou podlimitnej zákazky** za Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o. ako verejného obstarávateľa a v zmysle podmienok uvedených v zákone o VO. Uchádzač zabezpečí všetky úkony vyplývajúce pre verejného obstarávateľa zo zákona o VO t. j prípravu súťažných podkladov, vyhlásenie podlimitnej zákazky vo vestníku VO, odovzdávanie súťažných podkladov, komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi, vyhodnotenie súťažných ponúk, prípadné revízne postupy atď. Výsledkom bude ukončenie verejného obstarávania a to

predložením Rámcovej zmluvy s víťazným uchádzačom verejného obstarávania podlimitnej zákazky. Zoznam zákaziek bude priebežne aktualizovaný.

- Zabezpečenie odborne spôsobilej osoby **na prípravu, administráciu a zrealizovanie verejných súťaží metódou zákazky s nízkou hodnotou a zákaziek cez EKS** pre Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o. ako verejného obstarávateľa a v zmysle podmienok uvedených v zákone o VO. Uchádzač zabezpečí všetky úkony vyplývajúce pre verejného obstarávateľa zo zákona o VO t. j prípravu súťažných podkladov, komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi, vyhodnotenie súťažných ponúk. Výsledkom bude ukončenie verejného obstarávania a to predložením Rámcovej zmluvy s víťazným uchádzačom prípadne predložením objednávky úspešnému uchádzačovi.
- Zabezpečenie odborného **vypracovania štvrťročnej súhrnnej správy** pre Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o. ako verejného obstarávateľa a v zmysle podmienok uvedených v zákone o VO. Uchádzač zabezpečí vypracovanie súhrnných správ v stanovených termínoch. Výsledkom bude ukončenie verejného obstarávania a to predložením Rámcovej zmluvy s víťazným uchádzačom prípadne predložením objednávky úspešnému uchádzačovi.

Článok 5
Spôsob plnenia zmluvy

5.1 Jednotlivé verejné obstarávania a vypracovanie štvrťročnej súhrnnej správy sa budú realizovať na základe písomných objednávok predložených Objednávateľom Poskytovateľovi.

5.2 Poskytovateľ dodá Objednávateľovi dokumenty týkajúce sa procesu verejného obstarávania podľa vhodnosti a účelu elektronicky na e-mailovú adresu kontaktnej osoby alebo ich umiestni na profile Objednávateľa ako verejného obstarávateľa, ktorý je vytvorený na zákonom určenom webovom priestore, tlačenú dokumentáciu doručí po ukončení verejného obstarávania na poštovú adresu podľa bodu 1.1 v závislosti od postupu verejného obstarávania, pričom Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať zákonné lehoty a termíny.

5.3 Pre účelné plnenie tejto Zmluvy Objednávateľ udeľuje Poskytovateľovi splnomocnenie na uskutočňovanie úkonov vo verejnom obstarávaní v mene Objednávateľa, ktoré je Prílohou č. 1 k tejto Zmluve. Poskytovateľ môže ďalej poveriť inú osobu so skúsenosťami vo verejnom obstarávaní, ktorá bola do 30.06.2013 zapísaná v Zozname osôb s odbornou spôsobilosťou na verejné obstarávanie vedenom Úradom pre verejné obstarávanie *(ďalej len „ÚVO")*, aby administrovala celý proces verejného obstarávania, alebo niektorú z jeho častí najmä v prípade, ak by hrozil konflikt záujmov a z toho dôvodu by Poskytovateľ nemohol pokračovať v administrácii procesu obstarávania.

5.4 Pri plnení predmetu tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania tejto Zmluvy, bude sa riadiť vyjadreniami dotknutých verejnoprávnych orgánov a organizácií poskytnutými Objednávateľom ku dňu uzavretia tejto Zmluvy a pokynmi Objednávateľa, od ktorých sa môže odchýliť len ak je to naliehavo potrebné na ochranu jeho záujmov.

5.5 Odborné činnosti je Poskytovateľ povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou. Je povinný Objednávateľovi oznámiť všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov a ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho pokynov, upozorniť ho na nevhodnosť jeho pokynov alebo poskytnutých materiálov.

5.6 V prípade požiadaviek Objednávateľa na ovplyvnenie alebo manipuláciu procesu verejného obstarávania si Poskytovateľ vyhradzuje právo okamžite od tejto Zmluvy odstúpiť v ktorejkoľvek etape procesu verejného obstarávania.

5.7 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení tejto Zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením, a to aj po jej zániku. Uvedená povinnosť sa nevzťahuje na zverejňovanie dokumentov podľa Zákona o VO.

5.8 Verejné obstarávanie je ukončené uzatvorením zmluvy s úspešným dodávateľom resp. vystavením Objednávky úspešnému uchádzačovi a odoslaním „Oznámení do Vestníka VO o uzatvorení zmluvy" a zverejnením všetkých dokumentov podľa Zákona o VO. Za týmto účelom sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť riadnu a účinnú súčinnosť spočívajúcu vo včasnom poskytnutí informácií, rozhodnutí a príslušných písomností.

5.9 Po ukončení verejného obstarávania doručí Poskytovateľ Objednávateľovi na archiváciu kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania do siedmich (7) dní po tom, ako mu Objednávateľ doručí dokumentáciu z obstarávania, ktorá sa nachádza u neho, najmä súťažné ponuky, originál všetkej listinnej komunikácie, vytlačenú e- mailovú komunikáciu a ostatné doklady z verejného obstarávania na administratívne usporiadanie.

Článok 6
Zodpovednosť Poskytovateľa

6.1 Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad s platným Zákonom o VO.

6.2 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku toho, že Objednávateľ postupoval podľa výslovného odporučenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ klienta na riziko vzniku škody spojené s odporučením upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.

Článok 7
Spolupôsobenie

7.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom zadováži a poskytne Poskytovateľovi všetky podklady, doplňujúce údaje, spresnenia podkladov, vyjadrenia a stanoviská, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto Zmluvy.

7.2 Objednávateľ zabezpečí a poskytne Poskytovateľovi prístupové práva do elektronického odosielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní.

7.3 Objednávateľ zabezpečí podľa pokynov Poskytovateľa riadnu evidenciu a archiváciu všetkej komunikácie uskutočnenej v procese verejného obstarávania medzi Objednávateľom a uchádzačmi/záujemcami.

7.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že všetky otázky záujemcov/uchádzačov sprístupní Poskytovateľovi elektronickou formou v deň ich doručenia a navrhne odpovede, ktoré zašle Poskytovateľovi na konzultáciu.

7.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na otázky záujemcov/uchádzačov vo verejných obstarávaniach v súčinnosti s projektantom a Objednávateľom poskytne odpovede bezodkladne, najneskôr do piatich (5) dní po ich doručení.

7.6 Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Objednávateľa o zákonných požiadavkách na členov Komisie a akceptovať jeho návrhy na personálne obsadenie všetkých Komisií (na otváranie, posudzovanie a vyhodnocovanie ponúk), ak budú zriadené.

7.7 Dokumenty, zaslané Poskytovateľom Objednávateľovi elektronicky, vyhotoví Objednávateľ v príslušnom počte originálov, zohľadňujúcom potrebu ich prípadného odoslania uchádzačom/záujemcom, orgánu kontroly Objednávateľa a poskytovateľa finančných prostriedkov o ktoré sa bude uchádzať a archivácie dokumentácie.

Článok 8
Cena predmetu plnenia a platobné podmienky

8.1 Cena predmetu plnenia tejto Zmluvy bez DPH je určená dohodou Zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

1. Nadlimitná zákazka	700 ,- EUR
2. Podlimitná zákazka	500,- EUR
3. Zákazka s nízkou hodnotou	300,- EUR
4. Zákazka cez EKS	200,- EUR
5. Vypracovanie štvrťročnej súhrnnej správy	200,- EUR

8.2 Cena predmetu plnenia vo výške podľa bodu 8.1 bude hradená nasledovne:

- V zmysle bodov 1. až 4. na základe faktúry s lehotou splatnosti štrnásť (14) dní odo dňa jej vystavenia. Táto časť zmluvnej ceny bude fakturovaná po podpísaní Zmluvy s úspešným uchádzačom podľa platnej legislatívy resp. po doručení podkladov potrebných k vystaveniu Objednávky úspešnému uchádzačovi.
- V zmysle bodu 5. na základe faktúry s lehotou splatnosti štrnásť (14) dní odo dňa jej vystavenia. Táto časť zmluvnej ceny bude fakturovaná po vypracovaní štvrťročnej správy a jej zverejnení na portáli www.uvo.gov.sk.

8.3 Zmluvnú cenu predmetu plnenia bude Poskytovateľ fakturovať aj v prípade, ak

8.3.1 Objednávateľ zruší proces verejného obstarávania, alebo

8.3.2 proces verejného obstarávania nebude ukončený zmluvným vzťahom resp. Objednávkou medzi Objednávateľom a uchádzačom/uchádzačmi z dôvodov na strane Objednávateľa alebo uchádzača, alebo

8.3.3 do verejného obstarávania sa neprihlási žiadny záujemca, alebo

8.3.4 uchádzači budú z procesu verejného obstarávania vylúčení, alebo

8.3.5 ponuky uchádzačov budú vyhodnotené ako nevyhovujúce, alebo

8.3.6 uchádzači od ponúk odstúpia, alebo

8.3.7 túto Zmluvu vypovie alebo zruší Poskytovateľ z dôvodov neposkytnutia súčinnosti Objednávateľom alebo z dôvodov podľa bodu 5.6..

8.4 Výdavky, ktoré bude nevyhnutne potrebné vynaložiť – napríklad notárske poplatky, externé

odborné posudky a expertízy ak budú potrebné v procese posudzovania ponúk alebo v rámci revíznych postupov, prípadné ďalšie nepredvídané náklady vzniknuté počas realizácie verejnej súťaže znáša Objednávateľ.

Článok 9
Všeobecné a záverečné dojednania

9.1 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami.

9.2 V prípade sporov sa Zmluvné strany dohodli na ich riešení zmierom, ak k zmieru nedôjde do jedného (1) mesiaca po vzniku sporu, ako miestne príslušný súd bude určený okresný súd, v obvode ktorého má svoje sídlo odporca.

9.3 Zmluvné strany prehlasujú, že sa na tomto právnom úkone dohodli dobrovoľne, prejav ich vôle je slobodný a vážny a doslovné znenie tejto Zmluvy je s ich prejavom vôle v úplnom súlade.

9.4 Táto zmluva sa stáva právoplatnou dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnou dňom 01.01.2021. Táto Zmluva je uzatvorená na dobu určitú do 31.12.2022.

9.5 Táto Zmluva je vyhotovená v troch (3) identických vyhotoveniach, dve (2) pre Objednávateľa a jedno (1) pre Poskytovateľa.

9.6 Táto Zmluva bola Zmluvnými stranami prečítaná a na znak súhlasu s jej znením nimi vlastnoručne podpísaná.

V Senici dňa 17.12.2020

[redacted]

.....

Mgr. Ľubomír Štvrtecký
konateľ spoločnosti
Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o.

[redacted]

Ing. Stanislav Rízek
konateľ spoločnosti
Externé obstarávanie s.r.o.

Prílohy:
Splnomocnenie

Príloha č. 1

SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ: **Rekreačné služby mesta Senica, spol. s r.o.,**
Tehelná 1152/53, 905 01 Senica
IČO: 44 525 371
V zastúpení: Mgr. Ľubomír Štvrtecký, konateľ spoločnosti

(ďalej len „Splnomocniteľ")

udeľuje

Splnomocnencovi: **Externé obstarávanie s.r.o.,**
Pekárska 11, 917 01 Trnava
IČO: 47 669 683
V zastúpení: Ing. Stanislav Rízek, konateľ spoločnosti

(ďalej len „Splnomocnenec")

PLNOMOCENSTVO

na uskutočnenie úkonov vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v procese zadávania zákaziek vo verejnom obstarávaní počas trvania Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb zo dňa 23.01.2019.

V zmysle tejto plnej moci je Splnomocnenec oprávnený konať v mene Splnomocniteľa v celom rozsahu, okrem podpisu zmluvných vzťahov s víťazným uchádzačom/uchádzačmi.

Splnomocniteľ udeľuje túto plnú moc na dobu platnosti Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb zo dňa 17.12.2020.

V Senici dňa 17.12.2020

.....
Mgr. Ľubomír Štvrtecký
podpis (Splnomocniteľ)

SPLNOMOCNENIE PRIJÍMAM

V Trnave dňa 17.12.2020

.....
Ing. Stanislav Rízek
podpis (Splnomocnenec)